



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเกษตรสุวรรณ
เรื่อง แผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเกษตรสุวรรณ ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษีโรงเรือน และที่ดินโดยอาศัยตามความในพระราชบัญญัติภาษีโรงเรือนและที่ดิน พ.ศ. ๒๔๗๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๓ และพระราชบัญญัติภาษีบำรุงท้องที่ พ.ศ. ๒๕๐๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ และพระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐ และพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ มาตรา ๒๐ และมาตรา ๖๓ กำหนดให้ราชการส่วนท้องถิ่นออกข้อกำหนดในการจัดเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย ดำเนินการจัดเก็บภาษีดังกล่าวเพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บภาษีและเร่งรัดการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลเกษตรสุวรรณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้กำหนดแผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษีโดยกำหนดผู้รับผิดชอบระยะเวลาการเสียภาษี ขั้นตอนการดำเนินการ ช่วงเวลาดำเนินการจัดเก็บ องค์การบริหารส่วนตำบลเกษตรสุวรรณจึงขอประกาศใช้แผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

(ลงชื่อ)

(นายสมเดช วิโรจน์วุฒิกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกษตรสุวรรณ

แผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ ประจำปี ๒๕๖๐
องค์การบริหารส่วนตำบลเกษตรสุวรรณ อำเภอหนอง จังหวัดชลบุรี

เดือน/พ.ศ.	ภาษีบำรุงท้องที่ (กรณีอัตราค่าปานกลางที่ดินใหม่ ประจำปี ๒๕๕๗-๒๕๖๐)	เป้าหมาย
ต.ค.-พ.ย. ๒๕๕๙	- สำรวจและจัดเตรียมแบบพิมพ์ต่าง ๆ และประชาชนสัมพันธ์อันดีและวิธีการเสียภาษี - ให้มีการกำหนดราคาปานกลางที่ดินที่เป็นปัจจุบัน โดยคณะกรรมการพิจารณาอัตราค่าปานกลางที่ดิน - ติดตามประกาศราคาปานกลางที่ดิน ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่ผู้ว่าราชการจังหวัดได้รับรายงานจากคณะกรรมการพิจารณาอัตราค่าปานกลางที่ดิน	รายได้เพิ่มขึ้นร้อยละ ๑-๕%
ธ.ค. ๒๕๕๙	- จัดทำประมาณการรายรับจากการประเมินที่ดินคาดว่าจะได้รับจากผู้ที่อยู่ในข่ายเสียภาษี - แต่งตั้งเจ้าพนักงานประเมินภาษีบำรุงท้องที่และเจ้าพนักงานสำรวจจำนวนเนื้อที่ดิน ลักษณะการทำประโยชน์ - ประกาศแจ้งเจ้าของที่ดินเพื่อมายื่นแบบแสดงรายการที่ดิน (ภ.บ.ท.๕) และประชาชนสัมพันธ์การเสียภาษี - ออกหนังสือเวียนแจ้งผู้เสียภาษีให้ทราบล่วงหน้า	
ม.ค.-เม.ย. ๒๕๖๐	- รับประทานแสดงรายการที่ดิน และตรวจสอบความถูกต้อง (ภ.บ.ท.๕) - ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารและลงทะเบียนรับแบบแสดงรายการที่ดิน (ภ.บ.ท.๕) เสนอต่อเจ้าพนักงานประเมิน - ประเมินภาษีบำรุงท้องที่ - รับชำระภาษี (ภายในเวลาที่กำหนด)/ออกใบชำระภาษีนอกสถานที่ - ติดตามประกาศการประเมินภาษีบำรุงท้องที่ (ภ.บ.ท.๑๐) ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเกษตรสุวรรณ ที่ทำการกำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน	
พ.ค. ๒๕๖๐	- สำรวจบัญชีผู้ค้างชำระภาษีปัจจุบันและปีที่ค้าง - รับชำระภาษีเงินเพิ่มหลังพ้นกำหนด ร้อยละ ๒ ต่อเดือน มีหนังสือเตือนไปยังผู้ที่ยังไม่ชำระภาษี ครั้งที่ ๑	
มิ.ย. ๒๕๖๐	- รับชำระภาษีเงินเพิ่มหลังพ้นกำหนด ร้อยละ ๒ ต่อเดือน มีหนังสือเตือนไปยังผู้ที่ยังไม่ชำระภาษี ครั้งที่ ๒	

เดือน/พ.ศ.	ภาษีบำรุงท้องที่ (กรณีอัตราค่านกลางที่ดินใหม่ ประจำปี ๒๕๕๗-๒๕๖๐)	เป้าหมาย
ก.ค. ๒๕๖๐	- รับชำระภาษีเงินเพิ่มหลังพ้นกำหนด ร้อยละ ๒ ต่อเดือน มีหนังสือเตือนไปยังผู้ที่ยังไม่ชำระภาษี ครึ่งที่ ๓	
ส.ค. ๒๕๖๐	- ออกตรวจสอบ/ไปพบผู้ค้างชำระภาษี	
ก.ย. ๒๕๖๐	- ตรวจสอบบัญชีผู้เสียภาษีในปีงบประมาณ - รายงานปีดังกล่าวประจำปี	

แผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน ประจำปี ๒๕๖๐
องค์การบริหารส่วนตำบลเกษตรสุวรรณ อำเภอบ่อทอง จังหวัดชลบุรี

เดือน/พ.ศ.	ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	เป้าหมาย
ต.ค. ๒๕๕๙	- ตรวจสอบและคัดลอกรายชื่อผู้ที่อยู่ในเกณฑ์เสียภาษีในปีงบประมาณ (บัญชีลูกหนี้ตามเกณฑ์ค้างรับ)	
พ.ย. ๒๕๕๙	- สำรวจและจัดเตรียมแบบพิมพ์ต่าง ๆ	
ธ.ค. ๒๕๕๙	- ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและวิธีการเสียภาษี	
ม.ค.-ก.พ. ๒๕๖๐	- จัดทำหนังสือแจ้งมีผู้ทมิหน้าภาษีเพื่อยื่นแบบแสดงรายการทรัพย์สิน ให้ทราบล่วงหน้า	
	- รับแบบแสดงรายการทรัพย์สิน (ภ.ร.ด.๒) และตรวจสอบความถูกต้อง / ประเมินค่ารายปีและกำหนดค่าภาษีและมีหนังสือแจ้งการประเมินภาษี (ภ.ร.ด.๘) รับชำระภาษี	รายได้เพิ่มขึ้นร้อยละ ๑-๕ %
ม.ค.-มี.ค. ๒๕๖๐	- รับชำระภาษี (ชำระภาษีในทันทีหรือชำระในกำหนดเวลา)	
เม.ย. ๒๕๖๐	- รับชำระภาษีเงินเพิ่มหลังพ้นกำหนด / มีหนังสือเตือนไปยังผู้ที่ยังไม่ชำระภาษีครั้งที่ ๑	
พ.ค. ๒๕๖๐	- รับชำระภาษีเงินเพิ่มหลังพ้นกำหนด / มีหนังสือเตือนไปยังผู้ที่ยังไม่ชำระภาษีครั้งที่ ๒	
มิ.ย. ๒๕๖๐	- รับชำระภาษีเงินเพิ่มหลังพ้นกำหนด / มีหนังสือเตือนไปยังผู้ที่ยังไม่ชำระภาษีครั้งที่ ๓	
ก.ค. ๒๕๖๐	- ออกตรวจสอบ/ไปพบผู้ค้างชำระภาษี	
ส.ค. ๒๕๖๐	- ตรวจสอบผู้เสียภาษีที่อยู่ในเกณฑ์เสียภาษีในปีงบประมาณ	
ก.ย. ๒๕๖๐	- รายงานปิดงบประมาณประจำปี	

แผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษีป้าย ประจำปี ๒๕๖๐
องค์การบริหารส่วนตำบลเกษตรสุวรรณ อำเภอบ่อทอง จังหวัดชลบุรี

เดือน/พ.ศ.	ภาษีป้าย	เป้าหมาย
ต.ค.-พ.ย. ๒๕๕๙	- ตรวจสอบและคัดลอกรายชื่อผู้ที่อยู่ในเกณฑ์เสียภาษีในปีงบประมาณ (บัญชีลูกหนี้ตามเกณฑ์ค้างรับ) - ดำเนินการจัดเตรียมแบบพิมพ์ต่าง ๆ	
ธ.ค. ๒๕๕๙	- ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและวิธีการเสียภาษี - จัดทำหนังสือแจ้งให้ผู้ที่พ้นจากเสียภาษีเพื่อยื่นแบบแสดงรายการทรัพย์สิน ให้ทราบล่วงหน้า	
ม.ค.-มี.ค. ๒๕๖๐	- របៀប ព.ប.១ និងត្រួតពិនិត្យការអនុវត្ត / ប្រមូលថវិកាប្រចាំឆ្នាំនិងការអនុវត្តការប្រមូលថវិកា ព.ប.៣ - របៀបការប្រមូលថវិកា (ការប្រមូលថវិកាដែលមិនទាន់បានប្រគល់)	รายได้เพิ่มขึ้น ร้อยละ ๑-๕ %
เม.ย. ๒๕๖๐	- มีหนังสือเตือนไปยังผู้ที่ยังไม่ชำระภาษีครั้งที่ ๑ (ชำระภาษี และเงินเพิ่ม (ม.๒๕)	
พ.ค. ๒๕๖๐	- มีหนังสือเตือนไปยังผู้ที่ยังไม่ชำระภาษีครั้งที่ ๒ (ชำระภาษี และเงินเพิ่ม (ม.๒๕)	
มิ.ย. ๒๕๖๐	- มีหนังสือเตือนไปยังผู้ที่ยังไม่ชำระภาษีครั้งที่ ๓ (ชำระภาษี และเงินเพิ่ม (ม.๒๕)	
ก.ค. ๒๕๖๐	- ออกตรวจสอบ/ไปพบผู้ค้างชำระภาษี	
ส.ค. ๒๕๖๐	- ตรวจสอบบัญชีผู้ชำระภาษี	
ก.ย. ๒๕๖๐	- รายงานปิดงบประมาณประจำปี	

แผนปฏิบัติการจัดเก็บค่าธรรมเนียมขยะมูลฝอยฯ ประจำปี ๒๕๖๐
องค์การบริหารส่วนตำบลเกษตรสุวรรณ อำเภอบ่อทอง จังหวัดชลบุรี

เดือน/พ.ศ.	ค่าธรรมเนียมขยะมูลฝอยฯ	เป้าหมาย
ต.ค.-พ.ย. ๒๕๕๙	- สํารวจและจัดเตรียมแบบพิมพ์ต่าง ๆ	
ธ.ค. ๒๕๕๙	- ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและวิธีการเสียภาษี	
ต.ค. ๒๕๕๙ – ก.ย. ๒๕๖๐	- รับแบบคำขออนุญาตให้บริการถังขยะในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเกษตรสุวรรณ	
ต.ค. ๒๕๕๙ – ก.ย. ๒๕๖๐	- เก็บค่าธรรมเนียมขยะมูลฝอยฯ	
	- ออกพื้นที่	
	- รับชำระ ย ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเกษตรสุวรรณ	
ก.ย. ๒๕๖๐	- รายงานปิดงบประมาณประจำปี	

รายได้เพิ่มขึ้น
ร้อยละ ๑-๕ %

แผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ ประจำปี ๒๕๖๐
องค์การบริหารส่วนตำบลเกษตรสุวรรณ อำเภอหนอง จันทขลุ่ย

ลำดับ	กิจกรรมแยกปฏิบัติตามขั้นตอน	ระยะเวลาการปฏิบัติการ												หมายเหตุ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	คัดลอกบัญชีผู้ที่อยู่ในเกณฑ์เสียภาษีเงินได้ประมาณ(ลูกหนี้ตามเกณฑ์ค้างรับ) สำรวจเตรียมแบบพิมพ์ต่าง ๆ		↔											
๒	ประชาสัมพันธ์เรื่องการเสียภาษี		↔				↔							
๓	ออกหนังสือเวียนแจ้งผู้เสียภาษีให้ทราบล่วงหน้า		↔				↔							
๔	รับยื่นแบบและชำระค่าภาษี (ชำระภายในเวลาที่กำหนด)				↔			↔						
๕	สำรวจบัญชีผู้ค้างชำระภาษีปัจจุบัน								↔					
๖	รับชำระภาษี กรณีผู้เสียภาษีชำระเกินกำหนดเวลา(มีเงินเพิ่ม)									↔				
๗	มีหนังสือแจ้งไปยังผู้ที่ยังไม่ชำระภาษี (๓ ครั้ง)									↔				
๘	ตรวจสอบบัญชีผู้เสียภาษีเงินได้ประมาณ										↔			
๙	รายงานปิดงบประมาณประจำปี												↔	

แผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน ประจำปี ๒๕๖๐
องค์การบริหารส่วนตำบลเกษตรสุวรรณ อำเภอหนอง จังหวัดชลบุรี

ลำดับ	กิจกรรมแยกปฏิบัติงานตามขั้นตอน	ระยะเวลาการปฏิบัติการ												หมายเหตุ
		ต.ค	พ.ย.	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค.	ก.ย.	
๑	สำรวจและคัดลอกบัญชีผู้อยู่ในเกณฑ์เสียภาษีในปีงบประมาณ	↔												
๒	สำรวจเตรียมแบบพิมพ์ต่าง ๆ		↔											
๓	ประชาสัมพันธ์เรื่องการเสียภาษี		↔	↔										
๔	ออกหนังสือเวียนแจ้งผู้เสียภาษีให้ทราบล่วงหน้า		↔	↔										
๕	รูปแบบ ภ.ร.ด.๒ (ลงทะเบียนเลขที่รับ) ตรวจสอบความถูกต้อง				↔	↔								
๖	ประเมินค่าธรรมเนียม/แจ้งผลการประเมิน/รับชำระภาษี				↔	↔								
๗	รับชำระค่าภาษี (ภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งผลการประเมิน)				↔	↔								
๘	ออกหนังสือแจ้งเตือนกรณีผู้ไม่ยื่นแบบ ภ.ร.ด.๒ ภายในกำหนด (๓ ครั้ง)						↔	↔						
๙	สำรวจบัญชีผู้ค้างชำระภาษีปัจจุบัน							↔	↔					
๑๐	รับชำระภาษี กรณีผู้เสียภาษีชำระเกินกำหนดเวลา (มีเงินเพิ่ม)							↔	↔					
๑๑	ออกตรวจสอบ/ไปพบผู้ค้างชำระภาษี									↔	↔			
๑๒	ตรวจสอบบัญชีผู้เสียภาษีในปีงบประมาณ										↔	↔		
๑๓	รายงานปีงบประมาณประจำปี												↕	

แผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษีป้าย ประจำปี ๒๕๖๐
องค์การบริหารส่วนตำบลเกษตรสุวรรณ อำเภอหนอง จันทขลุ่ย

ลำดับ	กิจกรรมแยกปฏิบัติตามขั้นตอน	ระยะเวลาการปฏิบัติการ												หมายเหตุ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	สำรวจและคัดลอกบัญชีผู้ที่อยู่ในเกณฑ์เสียภาษีในปีงบประมาณ	↔												
๒	สำรวจเตรียมแบบพิมพ์ต่าง ๆ	↔												
๓	ประชาสัมพันธ์เรื่องการเสียภาษี		↔	↔										
๔	ออกหนังสือเวียนแจ้งผู้เสียภาษีให้ทราบล่วงหน้าเพื่อยื่นแบบ ภ.ป.๑		↔	↔										
๕	รับแบบ ภ.ป.๑ (ลงทะเบียนเลขที่รับ) ตรวจสอบความถูกต้อง				↔									
๖	ประเมินค่ารายปี/แจ้งผลการประเมิน/รับชำระภาษี				↔									
๗	รับชำระค่าภาษี (ภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่รับแจ้งผลการประเมิน)					↔								
๘	ออกหนังสือแจ้งเตือนกรณีผู้ไม่ยื่นแบบ ภ.ป.๑ ภายในกำหนด (๓ ครั้ง)							↔	↔					
๙	ออกตรวจสอบ/ไปพบผู้ค้างชำระภาษี								↔	↔				
๑๐	รับชำระภาษี กรณีผู้เสียภาษีชำระเกินกำหนดเวลา (มีเงินเพิ่ม)									↔	↔			
๑๑	สำรวจบัญชีผู้ค้างชำระภาษีปัจจุบัน										↔			
๑๒	รายงานปิดงบ												↔	

แผนปฏิบัติการจัดเก็บค่าธรรมเนียมขยะมูลฝอยฯ ประจำปี ๒๕๖๐
องค์การบริหารส่วนตำบลเกษตรสุวรรณ อำเภอบ่อทอง จังหวัดชลบุรี

ลำดับ ที่	กิจกรรมแยกปฏิบัติตามขั้นตอน	ระยะเวลาปฏิบัติงาน	หมายเหตุ
๑	จัดเตรียมเอกสารแบบพิมพ์ต่าง ๆ	ต.ค. ๒๕๕๙ – ก.ย. ๒๕๖๐	
๒	รับขออนุญาตการให้บริการถังขยะ	ต.ค. ๒๕๕๙ – ก.ย. ๒๕๖๐	
๓	เก็บค่าธรรมเนียมขยะมูลฝอยฯ ๓.๑ ออกพื้นที่ หมู่ที่ ๑ บ้านธรรมรัตน์ หมู่ที่ ๒ บ้านขุนชำนาญ หมู่ที่ ๓ บ้านอ่างกระพงค์ หมู่ที่ ๔ บ้านบึงเจริญ หมู่ที่ ๕ บ้านคลองบึง หมู่ที่ ๖ บ้านคลองโค หมู่ที่ ๗ บ้านเขาไม้หอม	สัปดาห์สุดท้ายของเดือน	ถ้าวันออกพื้นที่เป็นวันหยุด ราชการให้เลื่อนไปใน วันทำการถัดไป
	๓.๒ รับชำระ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล		

แผนปฏิบัติการบริการประชาชนเคลื่อนที่ ประจำปี ๒๕๖๐
องค์การบริหารส่วนตำบลเกษตรสุวรรณ อำเภอปอทอง จังหวัดชลบุรี

ลำดับที่	เดือน	วัน เวลา และสถานที่ให้บริการให้การจัดเก็บรายได้
๑.	ตุลาคม ๒๕๕๙	เตรียมสำรวจผู้ค้างชำระและติดตามเร่งรัดลูกหนี้ภาษีประเภทต่าง ๆ ตลอดจน จัดเตรียมเอกสารหลักฐาน เพื่อไว้ทำการจัดเก็บในปี ๒๕๕๙
๒.	พฤศจิกายน ๒๕๕๙	
๓.	ธันวาคม ๒๕๕๙	ประชาสัมพันธ์ที่ อบต.เกษตรสุวรรณ และประชาสัมพันธ์นอกสถานที่
๔.	มกราคม ๒๕๖๐	รับชำระที่ อบต.เกษตรสุวรรณ และออกให้บริการนอกสถานที่
๕.	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐	รับชำระที่ อบต.เกษตรสุวรรณ และออกให้บริการนอกสถานที่
๖.	มีนาคม ๒๕๖๐	รับชำระที่ อบต.เกษตรสุวรรณ และออกให้บริการนอกสถานที่
๗.	เมษายน ๒๕๖๐	รับชำระที่ อบต.เกษตรสุวรรณ และออกให้บริการนอกสถานที่
๘.	พฤษภาคม ๒๕๖๐	รับชำระภาษีที่ อบต.เกษตรสุวรรณ
๙.	มิถุนายน ๒๕๖๐	
๑๐.	กรกฎาคม ๒๕๖๐	
๑๑.	สิงหาคม ๒๕๖๐	
๑๒.	กันยายน ๒๕๖๐	
๑๓	ตุลาคม ๒๕๖๐	เตรียมสำรวจผู้ค้างชำระและติดตามเร่งรัดลูกหนี้ภาษีประเภทต่าง ๆ ตลอดจน จัดเตรียมเอกสารหลักฐาน เพื่อไว้ทำการจัดเก็บในปี ๒๕๖๐
๑๕	พฤศจิกายน ๒๕๖๐	
๑๕	ธันวาคม ๒๕๖๐	